



Europass Радна биографија

Лични подаци

Презиме(на) / Име(на) **Мирољуб Николић**

Адреса(е)

Телефонски број(еви) / Број мобилног телефона

Е-маил

Држављанство

Датум рођења

Пол

Жељено запослење / занимање

Директор у Caritas Шабац

Радно искуство

Датуми 01.09.2010. → У току.

Занимање или радно мјесто Директор

Главни послови и одговорности Управљање организацијом и људским и материјалним ресурсима, пројект менаџмент

Име и адреса послодавца Кнеза Лазара 1/4/25, 15000 Шабац

Врста делтности или сектор 9499 - Делатност осталих организација на бази учлањења

Образовање и оспособљавање

Датуми 01.10.2015. – 29.09.2017.

Назив додељене квалификације Мастер политиколог – социјалне политике

Главни предмети / стечене професионалне вештине Програм омогућава студентима да стекну напредна знања и вештине у анализирању политика, програма и мера, као и планирања у различитим областима социјалне политике, уз дубинско познавање актера и институција и њихове улоге у процесу креирања и имплементације политике

Име и врста организације образовне институције Факултет политичких наука, Београд

Ниво према националној или међународној класификацији 7.1

Личне вјештине и компетенције

Матерњи језик(ци) **Српски**

Други језик(ци)

Самопроцена

Разумевање

Говор

Писање

Европски ниво (*)	Слушање		Читање		Говорна интеракција		Говорна продукција			
	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник
Енглески Језик	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник
Италијански Језик2	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник	Ц2	Искусни корисник

(*) [Заједнички европски референтни оквир за језике](#)

Друштвене вештине и компетенције Навикао сам да живим и радим у различитим окружењима и условима што је у великој мери допринели развоју толеранције. Имао сам много прилика да путујем у иностранство, као и широм Србије, што је проширило моје ставове и видике. Бавио сам се активно спортом у младости.

Организационе вештине и компетенције У досадашњој каријери сам често да управљао различитим пројектима истовремено што ми је помогло да развијем организационе капацитет. Вештине управљања, одлична комуникација, вештине представљања и извештавања, мултидисциплинарни рад, аналитичко искуство и вештине, способност рада у тиму.

Рачунарске вештине и компетенције Потпуно компјутерски писмен (владање Microsoft Office-ом и интернетом)

Возачка дозвола Б категорије

Додаци Документи које достављате