

Образац биографије кандидата за чланство у Савету за стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва

1. **Име:** Тамара
2. **Презиме:** Филиповић Стевановић
3. **Датум рођења:** [REDACTED]
4. **Држављанство:** [REDACTED]
5. **Адреса (улица, број, град):** [REDACTED]
6. **Е-маил:** [REDACTED]
7. **Телефон:** [REDACTED]
8. **Образовање:**

| Образовна институција | Диплома: |
|--------------------------------------|----------|
| Филозофски факултет, одсек, историја | |
| XIII Београдска гимназија | |
| Основна школа „Филип Кљајић Фића“ | |

9. **Језик:** Наведите ниво знања на скали од 1 д 5 (1- одлично; 5- основно)

| Језик | Читање | Причање | Писање |
|----------|--------|---------|--------|
| Српски | 1 | 1 | 1 |
| Енглески | 1 | 1 | 1 |
| Норвешки | 3 | 3 | 3 |

10. **Садашња позиција у организацији:** генерална секретарка

11. **Године проведене у садашњој организацији:** 13 година

12. **Кључне квалификације:**

а) Наведите кључну експертизу о питањима цивилног друштва у областима мандата (максимум 200 речи):
Развој и управљање пројектима који се тичу повећања професионалног и етичког капацитета новинара, безбедности новинара, јавних медијских политика итд. Писање различитих врста извештаја из области развоја медијског сектора, права новинара и медијских слобода. Развој стратегија, програма и политика, избор партнера и чланова тима, умрежавање са домаћим и међународним актерима, организовање обука за новинаре и друге медијске професионалце, имплементација шеме малих грантова. Учесће у изради Медијске стратегије Републике Србије и пратећег Акционог плана. Чланство у неколико медијских радних група и комисија на државном нивоу и председавајућа експертске групе за радна права Европске новинарске федерације.

б) Наведите број реализованих пројеката, назив пројеката, и ваша улога/позиција у тим пројектима реализовани од 1. априла 2016. године до 1. априла 2023. године, у областима мандата Савета
У последњих Тамара шест година Тамара Филиповић је учествовала и реализовала више од 60 пројеката из мандата Савета (слобода изражавања, транспарентност и доступност података, финансирање из јавних средстава) као пројект координатор. У наставку су неки од најважнијих:
1. Јавни новац за јавни интерес, координаторка пројекта
2. Safe Journalists Network, пројект менаџерка

3. Јачање капацитета медија за реформу медијског сектора у Србији, координаторка пројекта
4. Јачање медијских слобода у Босни и Херцеговини, Северној Македонији и Србији, координаторка пројекта
5. Побољшање дијалога између удружења новинара и парламената на западном Балкану за јачи сектор цивилног друштва, координаторка пројекта

в) Наведите објављене публикације којих сте Ви аутор а које су у областима мандата Савета (потребно је навести тачан назив публикације, аутора/е годину издања, издавача и извор где се могу наћи детаљније информације о публикацији)

1. Слобода изражавања и медијски плурализам у извештају европске комисије о напретку рбије за 2017. годину, група аутора април 2018 (<https://nuns.rs/media/2021/04/komentar-organizacija-civilnog-drustva-izvestaj-ek-napredak.pdf>)
2. Хроника напада и притисака на новинаре у 2014. години, Тамара Филиповић и Светозар Раковић, 2014, НУНС (<https://nuns.rs/media/2021/02/Hronika-napada-i-pritisaka-na-povinare-u-2014.-godini-13.pdf>)
3. Хроника напада и притисака на новинаре у 2015. години, Тамара Филиповић и Светозар Раковић, 2015, НУНС (<https://nuns.rs/media/2021/02/Hronika-napada-i-pritisaka-na-povinare-2015.pdf>)
4. Слобода изражавања и медијски плурализам у време ванредног стања, Раде Ђурић, Тамара Филиповић Маја Васић Николић, 2020, НУНС (<https://nuns.rs/media/2021/02/sloboda-izrazavanja-i-medijski-pluralizam-u-vreme-vanrednog-stanja-WEB.pdf>)

.....

г) Наведите Ваше учешће у раду радних група за израду прописа и/или докумената јавних политика и других радних и саветодавних тела које формирају органи јавне власти (*навести пун назив радне групе или тела и назив органа јавне управе који је образовао радну групу односно тело, као и годину оснивања истих*).

1. 2022 – до сада - Заменик члана Радне групе за израду Закона о јавном информисању и медијима
2. 2021 - до сада - Члан Радне групе за праћење спровођења Акционог плана Стратегије развоја система јавног информисања у Републици Србији за период 2020-2025.
3. 2019 – 2020 - Члан Радне групе за израду Стратегије развоја система јавног информисања у Републици Србији за период 2020-2025.
4. 2020 - 2021 - Члан Радне групе за израду Акционог плана Стратегије развоја систем

.....

д) Наведите ваше чланство у домаћим и међународним стручним, саветодавним и професионалним организацијама, удружењима и/или телима (*навести назив и референцу која документује чланство*)

1. Чланица Независног удружења новинара Србије
2. 2022 – до данас - председавајућа Експертске групе Европске федерације новинара за радна права
3. 2023 – до данас – чланица Извршног одбора Европског центра медијске слободе

Њ) Наведите искуства у иницирању и учешћу у процесима заговарања (*навести референцу која документује учешће*)

1. Чланство у радним групама за израду закона и стратегија
2. Представница НУНС – а у Коалицији за слободу медија, Коалиције за приступ правди, Платформи организација за сарадњу са механизмима УН за људска права
3. Сарадња са другим професионалним удружењима у земљи, региону и Европи
- 4.

.....

е) **Специфично професионално и волонтерско искуство** (овде наведите радно или волонтерско искуство, датум почетка и завршетка сваке појединачне радне позиције, локација где се одвија рад, име организације са именом и презименом и контактом одговорног лица, ваша позиција у организацији или конкретни пројекат, и кратки опис ваших одговорности у раду на датој позицији)

| Датум од до | Локација | Организација и референца (Е-маил или телефон референтне особе) | Позиција | Опис посла |
|----------------------------|----------|--|---|--|
| Јануар – септембар 2009. | Београд | <i>Универзијада Београд</i> | web менаџер и заменик директора Спорт инфо центра | Уређивање спортских публикација (обрада спортских информација, одабир и обрада материјала, писање), уређивање званичног спортског сајта Универзијаде, креирање спортских програма у ЦМС-у, делегирање задатака и организовање послова, стратешко планирање активности, креирање процедура, креирање и реализација пројекта, надзор и менторство тима, решавање проблема, комуникација са екстерним партнерима, успостављање сарадње са спортским савезима, организовање и вођење састанака, одабир и интервјуисање волонтера за Спорт инфо центар, израда упитника за волонтере Спорт инфо центра. |
| Октобар 2006 – јануар 2007 | Београд | Основна школа „Вељко Дугошевић“ | Наставни ца историје | Израда методике наставе на основу постојећег наставног плана и програма, настава и извођење радионица за ученике |
| Април 2008-март 2009 | Београд | Београдски савез за синхроно пливање | Генерална секретарка | Организовање међународних и националних такмичења, прикупљање средстава, повезивање са медијима, креирање презентација за медије, организовање конференција за штампу, учешће на конференцијама за штампу, административни послови, писање извештаја, уређивање спортских билтена. |
| Јануар 2007 – август 2008 | Београд | НВО „Наша Србија“ | Пројект асистент | Помагање у прикупљању средстава, теренски рад, прикупљање и обрада података, помоћ у дизајнирању упитника, писању извештаја, креирању и одржавању база података учесника у различитим пројектима, помоћ у организацији догађаја, хостинг, асистирање у протоколарним аранжманима за госте високог профила, надгледање малог тима волонтера, општи канцеларијски послови, пружање емотивне подршке деци учесницима и њиховим породицама који су преживели ратове у Србији, рад као васпитач у Школи пријатељства. |
| Октобар 2006 – Јануар 2007 | Београд | Народна канцеларија председника Републике Србије | волонтер | Пружање социјалне подршке, поступање према захтевима, повезивање са недовољно развијеним школама, помоћ у организовању званичних посета школама, обезбеђивање ресурса неразвијеним школама, организовање догађаја. |

13. Остале релевантне информације за Ваше квалификације и искуство везано за мандат Савета