

Образац биографије кандидата за чланство у Савету за стварање подстицајног окружења за развој цивилног друштва

1. Име: Милена
2. Презиме: Лазаревић
3. Датум рођења: [REDACTED]
4. Држављанство: [REDACTED]
5. Адреса (улица, број, град): [REDACTED]
6. Е-маил: [REDACTED]
7. Телефон: [REDACTED]
8. образовање:

Образовна институција	Диплома:
Правни факултет, Универзитет у Београду (2008 – 2010)	Мастер управног права
Дипломатска академија, Министарство спољних послова	Специјалистичка диплома у области дипломатије и међународних односа
Колеџ Европе у Брижу (2004 – 2005)	Мастер европских интердисциплинарних студија
Амерички универзитет у Бугарској (2000 – 2004)	Основне академске студије европских студија и политичких наука/међународних односа

9. **Језик:** Наведите ниво знања на скали од 1 д 5 (1- одлично; 5- основно)

Језик	Читање	Причање	Писање
Српски	1	1	1
Енглески	1	1	1
Италијански	2	2	3
Француски	2	2	3
Бугарски	3	2	3
Португалски	3	3	4
Немачки	5	5	5

10. Садашња позиција у организацији: Програмска директорка Центра за европске политике

11. Године проведене у садашњој организацији: 12 година

12. Кључне квалификације:

а) Наведите кључну експертизу о питањима цивилног друштва у областима мандата (максимум 200 речи):

Милена Лазаревић поседује више од 15 година професионалног искуства у областима демократије и доброг управљања, са фокусом на реформу јавне управе, посебно у контексту приступања Србије и држава региона Европској унији. Активно је радила на стварању прилика за укључивање цивилног друштва у процесима креирања и праћења јавних политика, директно

кроз пројекте на којима је била ангажована у капацитету вође тима или пројектног менаџера, и кроз подршку осталим иницијативама цивилног друштва. Милена има богато радно искуство у праћењу и евалуацији јавних политика, и то не само на националном нивоу, већ и у контексту регионалних административних система. Поред провере квалитета истраживачких производа и анализа, на позицији програмске директорке у Центру за европске политике, Милена је задужена и за израду препорука Влади Републике Србије и међународним донаторима, у областима доброг управљања, реформе јавне управе, укључивања цивилног друштва и приступања Европској унији. Врло добро је упозната са управљањем квалитетом у јавном сектору, са акцентом на управљање квалитетом путем модела заједничке процене (*CAF*), који помаже у постигнућу ефикасности и ефективности у јавним институцијама. Такође, као вођа тима у оквиру WeBER програма, учествовала је у изградњи капацитета цивилног друштва за учешће у праћењу реформе јавне управе, кроз осмишљавање и спровођење обука и радионица за ОЦД.

б) Наведите број реализованих пројеката, назив пројеката, и ваша улога/позиција у тим пројектима реализовани од 1. априла 2016. године до 1. априла 2023. године, у областима мандата Савета

1. Оснаживање цивилног друштва Западног Балкана за реформисану јавну управу (WeBER 2.0), вођа тима
2. Унапређење капацитета цивилног друштва Западног Балкана за праћење реформе јавне управе (WeBER), пројектни менаџер
3. Праћењем јавне управе ка бољем управљању на локалу (ПратимЈА), вођа тима
4. Управа оријентисана ка грађанима, Фонд за добру управу (УК), вођа тима и главни експерт
5. Регионални отворени фонд (*ORF MMS, GIZ*), пројектни менаџер

в) Наведите објављене публикације којих сте Ви аутор а које су у областима мандата Савета (потребно је навести тачан назив публикације, аутора/е годину издања, издавача и извор где се могу наћи детаљније информације о публикацији)

1. Транспарентност реформе јавне управе у Србији: Недовољно остварен приоритет, 2022. година, <https://cep.org.rs/publications/transparentnost-reforme-javne-uprave-u-srbiji/>.
2. Национални РЈУ монитор 2019/2020, 2021. година., [Nacionalni PAR Monitor 2019/2020 - Centar za evropske politike \(cep.org.rs\)](#).
3. Регионални РЈУ монитор 2019/2020, 2021. година, <https://weber-new.s3.us-west-2.amazonaws.com/wp-content/uploads/2020/05/23203507/Western-Balkans-PAR-Monitor-2019-2020.pdf>.
4. Нетранспарентност власти у Србији, 2019. година, [Nettransparentnost vlasti u Srbiji - Centar za evropske politike \(cep.org.rs\)](#).
5. Национални РЈУ монитор 2017/2018, 2018. година, [Nacionalni PAR Monitor 2017/2018 - Centar za evropske politike \(cep.org.rs\)](#).
6. Регионални РЈУ монитор 2017/2018, 2018. година, [https://weber-cep.s3.amazonaws.com/data/attachment\\_978/western\\_balkan\\_par\\_monitor.pdf](https://weber-cep.s3.amazonaws.com/data/attachment_978/western_balkan_par_monitor.pdf).
5. Отвореност и инклузивност креирања јавних политика у Србији, 2018. година, [Otvorenost i inkluzivnost kreiranja javnih politika u Srbiji - Centar za evropske politike \(cep.org.rs\)](#).
6. Цивилно друштво и грађани у процесу екстерне ревизије, 2017. година, [Civilno društvo i građani u procesu eksterne revizije - Centar za evropske politike \(cep.org.rs\)](#).
7. Учешће цивилног друштва у процесу доношења одлука; Пример секторских организација цивилног друштва у Србији, 2013. година, [https://www.respaweb.eu/download/doc/2013+Conference\\_Effective+Policy+Making.pdf/bed687fa-f8312e21aa5906ca9308a7d7.pdf](https://www.respaweb.eu/download/doc/2013+Conference_Effective+Policy+Making.pdf/bed687fa-f8312e21aa5906ca9308a7d7.pdf).

г) Наведите Ваше учешће у раду радних група за израду прописа и/или докумената јавних политика и других радних и саветодавних тела које формирају органи јавне власти (*навести пун назив радне групе или тела и назив органа јавне управе који је образовао радну групу односно тело, као и годину оснивања истих*).

1. Радна група за израду Акционог плана за спровођење Стратегије реформе јавне управе у Републици Србији за период 2015 – 2017.

д) Наведите ваше чланство у домаћим и међународним стручним, саветодавним и професионалним организацијама, удружењима и/или телима (*навести назив и референцу која документује чланство*)

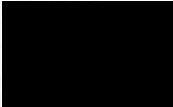

/

ђ) Наведите искуства у иницирању и учешћу у процесима заговарања (*навести референцу која документује учешће*)

1. Национална радна група за праћење реформе јавне управе у Србији као консултативни механизам који има за циљ да укључи организације цивилног друштва у дијалог са представницима надлежних органа за спровођење реформе јавне управе, <https://cep.org.rs/osmi-sastanak-weber2-0-nacionalne-radne-grupe-za-pracenje-reforme-javne-uprave-u-srbiji/>.

2. Регионална *WeBER* платформа, консултативни механизам на нивоу Западног Балкана који има за циљ да укључи цивилно друштво Западног Балкана у дијалог о реформи јавне управе са представницима влада из земаља региона и представницима међународних партнера (ЕУ и SIGMA/OECD), <https://cep.org.rs/odrzan-11-sastanak-regionalne-weber-platfome-regionalna-diskusija-o-metodima-pracenja-procesa-pristupanja-eu-od-strane-civilnog-drustva/>.

е) **Специфично професионално и волонтерско искуство** (овде наведите радно или волонтерско искуство, датум почетка и завршетка сваке појединачне радне позиције, локација где се одвија рад, име организације са именом и презименом и контактом одговорног лица, ваша позиција у организацији или конкретни пројекат, и кратки опис ваших одговорности у раду на датој позицији)

Датум од до	Локација	Организација и референца (Е-маил или телефон референтне особе)	Позиција	Опис посла
Октобар 2011- у току	Србија	Центар за европске политике, 	Програмска директорка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Вођење и координација истраживања и консултантског рада у области доброг управљања и реформе јавне управе (РЈУ), укључујући креирање јавних политика и координацију, учешће јавности, праћење и евалуацију реформе јавне управе;</li> <li>• Вођа тима и управљање квалитетом у истраживачким тимовима који се баве имплементацијом бројних истраживачких и аналитичких пројеката у вези са учешћем јавности у креирању политика и имплементацији РЈУ.</li> <li>• Вођа тима два узастопна циклуса WeBER пројекта који финансира ЕУ, који се фокусира на праћење реформе јавне управе од стране цивилног друштва на Западном Балкану (Албанија, БиХ, Косово*, Северна Македонија, Црна Гора и Србија) и на изградњу капацитета цивилног друштва за учешће и праћење РЈУ;</li> <li>• Вођење ЦЕП тима за пружање локалне подршке SIGMA/OECD у обављању годишњих процена у 6 области реформе јавне управе у складу са Принципима јавне управе;</li> <li>• Вођа ЦЕП тима у имплементацији преко десетина истраживачких и аналитичких саветодавних задатака за SIGMA/OECD у вези са развојем и применом различитих аспеката политике реформе јавне управе у Србији, укључујући израду нацрта докумената и анализа;</li> <li>• Управљање развојем пројеката; опште осигурање квалитета у реализацији истраживачких пројеката, укључујући прикупљање средстава и развој пословања.</li> </ul>
Април – октобар 2021.	Црна Гора, Србија	Регионална школа за јавну управу <i>ReSPA</i>	Национални експерт за израду анализе координације јавних политика у Србији	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Спровођење истраживања и анализа система развоја и координације јавних политика Србије</li> <li>• Припрема детаљног документа о политици српског система развоја и координације јавних политика</li> <li>• Развој препорука за унапређење постојећег система</li> <li>• Презентација и консултације са заинтересованим странама</li> </ul>
Фебруар – април 2019.	Црна Гора	Генерални секретаријат Владе Црне Горе, 	Тренер	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Припрема и извођење програма обуке за чланове Мреже за стратешко планирање Владе Црне Горе о планирању реформи, одређивању приоритета и комуникација, укључујући израду квалитативних акционих планова за имплементацију стратегија;</li> <li>• Пружање повратних информација о домаћим задацима полазника.</li> </ul>


Април – децембар 2016. (25 радних дана)	Србија	Центар за европске политике, [REDACTED]	Вођа тима (компонента 2), виши експерт	<ul style="list-style-type: none"> <li>Пројекат „Управа оријентисана ка грађанима“ финансиран од стране Фонда за добро управљање УК, водећи стручњак за компоненту 2: Подршка организационим променама у примени новог Закона о општем управном поступку (ЗУП)</li> <li>Вођа тима стручњака задужених за подршку организационим променама у администрацији, у вези са поједностављењем одабраних административних процедура</li> <li>Учесник на састанцима и дискусијама Владине радне групе за размену података по службеној дужности, основане да олакша спровођење новог ЗУП-а и потребних организационих промена</li> <li>Пројекат је подржао Министарство државне управе и локалне самоуправе (МДУЛС) да предводи примену новог Закона о општем управном поступку (ЗУП), појединачног најважнијег закона који регулише однос управе и грађана у Србији. Стављајући фокус на грађане, пројекат је подржао трансформацију администрације у апарат оријентисан на услуге, а грађане у агенте, а не у потрошаче промена. У фокусу компоненте 2 пројекта биле су организационе промене потребне за имплементацију новог захтева за размену података између државних институција на свим нивоима који је уведен новим ЗУП-ом.</li> </ul>
Септембар 2016.- јануар 2017.	Београд, Брисел	Европски фонд за Балкан [REDACTED]	Експерт	<ul style="list-style-type: none"> <li>Након напредне обуке о стратешком предвиђању, учествовала као експерт у тиму који је развијао сценарије за младе на Западном Балкану, 2020.</li> <li>Креирала један од сценарија и допринела изради остала четири сценарија.</li> <li>Презентација развијених сценарија на радионици за креаторе политика у Бриселу, одржаној у Центру за европске политике (EPC), јануара 2017.</li> </ul>
Април 2016. (4 радна дана)	Црна Гора	Институт Алтернатива Милена Милошевић, [REDACTED]	Тренер, модератор радионице	<ul style="list-style-type: none"> <li>Израда програма и спровођење интерактивне дводневне радионице за организације цивилног друштва у Црној Гори за дефинисање методологије за праћење Стратегије реформе јавне управе у Црној Горе, за период 2016 – 2020.</li> </ul>
Новембар 2015. – јун 2016.	Србија	Светска банка. [REDACTED]	Краткорочни консултант – Управљање јавним политикама и процена праћења имплементације	<ul style="list-style-type: none"> <li>Свеобухватан преглед система за управљање јавним политикама, са фокусом на координацију јавних политика у Републици Србији.</li> <li>Члан трочланог тима, под руководством вишег међународног стручњака, који је обавио низ интервјуа и извршио процену система управљања јавних политика и припремио аналитички документ о политици са препорукама за унапређење планирања политика и координација у центру власти у Србији</li> <li>Задатак је водила један од најистакнутијих стручњака за координацију јавних политика у свету, госпођа Михал Бен Гера.</li> </ul>

<p>Мај – октобар 2015. (ангажовање засновано на крајњем резултату/производу)</p>	<p>Србија</p>	<p>Програм Уједињених нација за развој (UNDP), Жарко Петровић, [REDACTED]</p>	<p>Експерт за развој Акционог плана за спровођење Националног програма управљања ризицима од елементарних непогода (2015 – 2019)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подршка Канцеларији за помоћ и обнову поплавлених подручја Владе Србије у изради Акционог плана за спровођење Националног програма Србије за управљање ризицима од елементарних непогода (2015-2019)</li> <li>• Стручни савети о методолошком приступу, структури и хијерархији циљева, резултата и индикатора учинка за Акциони план (све препоруке су прихваћене од стране наручиоца)</li> <li>• Давање коментара и предлога за измене резултата, активности и индикатора које предлажу различите институције укључене у израду Акционог плана</li> </ul>
<p>Мај 2014 – март 2015.</p>	<p>Србија</p>	<p>Влада Републике Србије</p>	<p>Специјални саветник заменика потпредседника Владе/министра државне управе и локалне самоуправе</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Пружање савета на високом нивоу заменику премијера у планирању политике, развоју и спровођењу политике реформе јавне управе и успостављању Секретаријата за јавну политику Владе</li> <li>• Осмишљавање методолошког приступа (шаблона, структуре, индикатора учинка, система праћења и извештавања, итд.) и вођење Стручног тима за израду Акционог плана за спровођење Стратегије реформе јавне управе Србије (2015-2016.)</li> <li>• Осмишљавање и организовање приступа за укључивање ОЦД у развој, а касније и имплементацију политике јавне управе у Србији</li> <li>• Израда дизајна система праћења и евалуације за Акциони план за реформу јавне управе на основу SIGMA/OECD концепта</li> <li>• Учешће на састанцима на високом нивоу о реформи јавне управе (у Бриселу и Србији), организованим у оквиру политичког дијалога са Европском комисијом, посебно са Специјалном групом за реформу јавне управе, као и на припремним координационим састанцима унутар администрације.</li> <li>• Израда докумената јавних политика и давање савета заменику премијера о неколико приоритетних области реформе јавне управе (укључујући прилагођавање ЈУ, поједностављење административних процедура, реформу система плата, реформу државне службе и управљање квалитетом)</li> <li>• Анализа међународне донаторске помоћи Влади Србије у области реформе јавне управе и припрема конкретних савета о политици за заменика премијера и учешће у преговорима и дискусијама са донаторима о темама реформе јавне управе, посебно за програмирање ПАР акциони документ за ИПА 2014.</li> </ul>
<p>Новембар 2013 – мај 2014. (40 радних дана)</p>	<p>Србија</p>	<p>Светска банка, [REDACTED]</p>	<p>Краткорочни консултант – (Реформа јавне управе)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подршка министру финансија и његовом тиму у осмишљавању и припреми реформе система зарада у целом јавном сектору Србије, са фокусом на јавну управу.</li> <li>• Послови су обухватили: израду планова јавне политике на основу добре праксе и препорука OECD, анализе на основу података из регистра запослених у јавном сектору Србије, анализу постојећих система плата у јавном сектору, друге сродне послове по захтеву министра и његових саветника.</li> </ul>

<p>Април 2011 – септембар 2013. (262 радна дана)</p>	<p>Србија</p>	<p>ECORYS Holding BV, [REDACTED]</p>	<p>Краткорочни експерт за управни систем и процедуре, Пројекат „Помоћ развоју регионалне политике на националном нивоу – Србија“</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Преглед јавних политика у Србији и процедура релевантних за регионални развој, њихове координације и административних и институционалних оквира</li> <li>• Израда предлога административних структура за имплементацију и административних процедура за регионални развој, укључујући предлоге акционих планова и сета индикатора за праћење спровођења Националног плана регионалног развоја Србије</li> <li>• Израда поглавља свеобухватног стратешког документа „Национални план за регионални развој Србије“ и неколико пратећих докумената, укључујући: Документ о регионалној политици у Србији, Инвентар институционалних капацитета и заинтересованих страна за регионални развој, процену примене принципа партнерства у планирању развоја развоја итд. .</li> <li>• Израда смерница и приручника за стратешко планирање регионалног развоја, са посебним акцентом на ангажовање спољних актера, укључујући цивилно друштво (у сарадњи са кључним експертом)</li> <li>• Модерирање консултативног процеса кроз радионице између пројектног тима, Министарства регионалног развоја, других државних актера (Канцеларија за европске интеграције, Министарство финансија, итд.) и екстерних партнера (цивилно друштво, универзитети, итд.)</li> </ul>
<p>Фебруар 2012 – фебруар 2013.</p>	<p>Србија (покривање и БиХ, Северне Македоније и Хрватске)</p>	<p>Deutsche Gesellschaft für Internationale Zusammenarbeit (GIZ) GmbH [REDACTED]</p>	<p>Менаџер пројекта, Отворени регионални фонд за Југоисточну Европу – Модернизација општинских услуга (ORF MMS)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Управљање и праћење пројектних активности, посебно које се односе на реформе локалне управе и других локалних институција</li> <li>• Развој сложених пројеката и пројектних методологија, укључујући системе и процедуре праћења пројекта, са индикаторима учинка</li> <li>• Припрема, организација и модерирање радионица</li> <li>• Вођење, координација и надгледање активности ORF MMS координатора земаља (Босна и Херцеговина, Хрватска и Северна Македонија)</li> <li>• Саветовање партнерских институција, обезбеђивање и подржавање сарадње и комуникације са партнерима</li> <li>• Анализирање јавних политика и стратешких докумената ради идентификовања нових тема за регионалну сарадњу у контексту приступања ЕУ региона Западног Балкана</li> <li>• Обезбеђивање квалитета у развоју пројекта, обезбеђивање трансфера знања итд.</li> </ul>
<p>Јун 2012.</p>	<p>Грузија</p>	<p>Министарство спољних послова Норвешке, [REDACTED]</p>	<p>Краткорочни консултант, Програм стручног усавршавања НАТО-Грузија</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Трансфер знања и искуства из државне службе и реформе јавне управе у Србији</li> <li>• Политички савет за Грузијски биро за државну службу о могућностима спровођења реформи државне службе засноване на заслугама</li> </ul>



<p>Новембар 2010 – мај 2012.</p>	<p>Србија</p>	<p>Национална алијанса за локални економски развој (НАЛЕД), [REDACTED]</p>	<p>Евалуатор у два програма сертификације:  Сертификација општина са повољним пословним окружењем  Сертификација рурално осетљивих општина</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Истраживање, ревизија и процена општинских политика и административних процеса и процедура, на основу критеријума у два процеса сертификације, који се углавном односе на локални економски развој и примену LEADER приступа у руралном развоју</li> <li>• Спровођење саветодавних, мониторинг и евалуационих посета општинама (интервјуи са градоначелницима, заменицима градоначелника и њиховим тимовима)</li> <li>• Припрема извештаја о аналитичкој евалуацији</li> <li>• Доношење закључака и израда препорука за реформу политике</li> </ul>
<p>Октобар 2007 – фебруар 2011.</p>	<p>Србија</p>	<p>Министарств о државне управе и локалне самоуправе, [REDACTED]</p>	<p>Саветник за спровођење и праћење пројеката у области реформе јавне управе</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда предлога пројеката и иницијатива за планирање јавних политика, развој и спровођење политике реформе јавне управе</li> <li>• Допринос развоју методологије, приступа праћењу (са индикаторима учинка) и почетних нацрта другог Акционог плана за спровођење прве српске стратегије реформе јавне управе (2004)</li> <li>• Имплементација пројекта (ИПА и билатерални) у областима реформе јавне управе, локалне управе, развоја људских ресурса, итд., укључујући надзор и координацију рада међународних и локалних консултаната, давање повратних информација о њиховим инпутима итд.</li> <li>• Израда анализа, стратешких докумената и владиних докумената у вези са чланством Србије у <i>ReSPA</i></li> <li>• Давање савета министру о јавним политикама директно у вези са развојем и спровођењем политике реформе јавне управе</li> </ul>
<p>Октобар 2007 – децембар 2009.</p>	<p>Србија/Француска</p>	<p>Организација за економску сарадњу и развој (OECD), [REDACTED]</p>	<p>Национални консултант за Регионалну школу за јавну управу – ReSPA</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Извођење истраживања и израда студија и извештаја о државнослужбеничком систему и јавној управи у Србији, систему стручног усавршавања државних службеника, европским интеграцијама итд.</li> <li>• Ко-ауторство и ко-уређивање <i>ReSPA</i> публикације о атрактивности државне службе на Западном Балкану</li> </ul>

Септембар 2005 – октобар 2007.	Србија	Канцеларија за европске интеграције (SEIO) 	Млађи саветник за изградњу административних капацитета у процесу европских интеграција	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Израда и праћење имплементације неколико поглавља Планског документа владиних политика – Акционог плана за јачање административних капацитета у процесу европских интеграција</li> <li>• Израда пројеката о изградњи институција и политици реформе јавне управе у контексту процеса европских интеграција</li> <li>• Истраживање и анализа процеса проширења ЕУ и веза са реформом јавне управе и изградњом институција за различите владине документе</li> <li>• Координација имплементације пројекта „Развој капацитета за европске интеграције“</li> <li>• Праћење политике реформе јавне управе и израда извјештаја и сажетака информација за надређене, посебно из перспективе ЕУ интеграција</li> </ul>
--------------------------------	--------	---	--	---

**13. Остале релевантне информације за Ваше квалификације и искуство везано за мандат Савета**

Напредне вештине у развоју реформских акционих планова, са системима праћења и евалуације и процедурама и показатељима учинка; Напредне вештине фасилитације за дијалог и интерактивне радионице; вештине истраживања, анализе и писања на високом нивоу; велико искуство у стратешком предвиђању и развоју сценарија; знање и искуство у развоју и извођењу интерактивних програма обуке и менторства, посебно за организације цивилног друштва (и медије); одличне вештине писања и структурирања (енглески и српски); развој пројекта (EU, USAID и GIZ методологије) и управљање пројектима.

